

Правила предоставления Займов с использованием сервиса "PAYLATE – Доверительная оплата"  
к договору о предоставлении Займов с использованием сервиса "PAYLATE – Доверительная оплата"  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## 1. Общие положения

Настоящие правила предоставления займов разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 г. "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Уставом ООО «МКК «Кредит Лайн», и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и утверждены органом управления ООО «МКК «Кредит Лайн» – Генеральным директором.

Настоящие правила предоставления займов определяют порядок и условия предоставления займов, содержат перечень прав и обязанностей Заемщика и Займодавца, а также информацию, необходимую для надлежащего исполнения условий договора займа.

## 2. Термины и определения

В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- **Займодавец** – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Кредит Лайн» (ОГРН 1125047012342, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2 1201 50 001955, адрес места нахождения: М.О. г.Химки, ул.Лавочкина, стр. 2а);
- **Заявитель** – физическое лицо, намеревающееся заключить Договор займа с Займодавцем;
- **Заемщик** – физическое лицо, заключившее Договор займа с Займодавцем;
- **Анкета** – документ, содержащий данные о Заявителе/Заемщике, полученный от Заявителя/Заемщика и оформленный в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- **Менеджер** – специалист Займодавца (либо лицо, привлекаемое Займодавцем на возмездной основе), осуществляющий координацию работы по выдаче Займа;
- **Микрофинансирование** – деятельность Займодавца, связанная с предоставлением займов физическим лицам на условиях гласности, законности, возвратности, возмездности, срочности;
- **Торговая организация** – компания предоставляющая товар или услугу Заемщику, заключившая соответствующий договор с ООО «МКК «Кредит Лайн»
- **Страховая компания** – компания предоставляющая услуги страхования, заключившая соответствующий договор с ООО «МКК «Кредит Лайн»
- **Заем (микрозайм)** – целевой заем в валюте РФ на приобретение товаров или услуг у Торговой организации/Страховой компании, предоставляемый Займодавцем Заемщику, на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, Договором Займа и Заявкой-офертой, в сумме, не превышающей 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей, выданный на срок не превышающий 365 дней, процентом за пользование Займом от 1,9% до 4,9% в месяц от суммы Займа (без учета условий Льготного периода).
- **Льготный период** – период, в течение которого проценты за пользование суммой Займа не начисляются или начисляются по льготной процентной ставке. Льготный период может составлять от 15 до 120 календарных дней.
- **Договор займа (микрозайма)** – договор о предоставлении Займа, заключаемый между Заемщиком и Займодавцем путем Акцепта Займодавцем Заявки-оферты Заявителя/Заемщика;
- **Физическое лицо** – гражданин РФ, зарегистрированный по месту проживания на территории РФ кроме регионов:
  1. Чеченская республика;
  2. Республика Дагестан;
  3. Кабардино-Балкарская республика;
  4. Северная и Южная Осетия (Алания);
  5. Ингушская республика;
  6. Карачаево-Черкесская республика;
  7. Республика Крым;
  8. Город федерального значения Севастополь.
- **Сайт** – интернет-страница Займодавца, находящаяся по адресу: [www.paylate.ru](http://www.paylate.ru).
- **Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Займодавцу по Договору займа, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование денежными средствами, сумму начисленной штрафной санкции (пеней).
- **Оферта** – документ, содержащийся в Заявке-оферте, передаваемой Заявителем/Заемщиком Займодавцу по электронным каналам связи, содержащий предложения Заявителя/Заемщика Займодавцу заключить Договор займа (микрозайма) на условиях настоящих Правил, Договора займа и Заявки-оферты.
- **Акцепт** – Согласие Займодавца с условиями Оферты Заявителя/Заемщика, выраженное в перечислении суммы Займа (микрозаема) за товар/услугу выбранную Заявителем/Заемщиком.
- **Заявка-оферта** – документ, содержащий предложение Заявителя/Заемщика на заключение Договора займа или предоставления дополнительной суммы Займа.
- **Личный кабинет** – специальный раздел Сайта доступный только для Заявителя/Заемщика.

## 3. Требования к Заемщику

- Возраст от 18 лет до 65 лет;
- Гражданство РФ;
- Постоянная прописка в РФ;
- Наличие постоянного источника дохода;
- Целевое использование средств займа.

## 4. Порядок подачи и рассмотрения заявки на предоставление Займа

### 4.1. Подача заявки на предоставление Займа

- 4.1.1. Заявитель, желающий воспользоваться услугами Займодавца и получить Заем для приобретения товара или услуги у Торговой организации/Страховой компании, обязан пройти процедуру регистрации на сайте Займодавца.
- 4.1.2. Заявитель в процессе регистрации на Сайте Займодавца знакомится с настоящими Правилами, в том числе с порядком и условиями предоставления Займа, с правами и обязанностями Заемщика, с условиями Договора Займа, с возможностями и порядком изменения условий Договора Займа по инициативе Займодавца или Заемщика, с перечнем и размерами всех платежей, связанными с получением, обслуживанием и возвратом Займа, а также с ответственностью в случае нарушения условий Договора Займа, с информацией о минимальных требованиях, предъявляемых к Заемщику, процентом за пользование Займом, а также с информацией о сроках, порядке и способах погашения полученного Займа.
- 4.1.3. Заявитель на любой стадии прохождения процедуры регистрации вправе прервать регистрацию, отказавшись от заключения Договора займа.
- 4.1.4. В случае согласия Заявителя на получение Займа, Заявитель заполняет Анкету и дает согласие на обработку его персональных данных, а также дает согласие на предоставление кредитного отчета (о чем в Анкете делается соответствующая отметка).
- 4.1.5. Заполнение Анкеты означает, что Заявитель выражает согласие на экспертизу, проверку и обработку предоставляемых документов и информации, на обработку, в том числе, автоматизированную, своих персональных данных, на предоставление информации о своих обязательствах в одно или несколько бюро кредитных историй. Анкетирование Заявителя подразумевает предоставление им всей необходимой информации, которая учитывается при принятии решения о целесообразности выдачи Займа и о его размере.
- 4.1.6. После заполнения Анкеты и получения Займодавцем информации о выбранном товаре/услуге Займодавец информирует Заявителя/Заемщика о возможных условиях предоставления Займа с учетом выбранного товара/услуги и направляет данную информацию Заявителю/Заемщику через Личный кабинет. Заявитель/Заемщик на основе данной информации формирует Заявку-оферту, в которой указывает сумму Займа, сроки погашения задолженности (график платежей), размер процентов за пользование суммой займа, товар/услугу на покупку которых Заявитель/Заемщик подает Заявку-оферту. Направление Заявки-оферты рассматривается Займодавцем как желание Заявителя/Заемщика заключить Договор займа на условиях настоящих Правил, Договора займа и Заявки-оферты.
- 4.1.7. Решение о предоставлении Займа сообщается Заявителю/Заемщику не позднее чем в течение 1-го рабочего дня. Договор заключается путем Акцепта Займодавцем Заявки-оферты Заявителя/Заемщика.
- 4.1.8. Заполненная Анкета и Заявка-оферта на предоставление Займа направляются по каналам электронной связи уполномоченному сотруднику Займодавца, принимающему решение о предоставлении Займа Заявителю или об отказе в предоставлении Займа.
- 4.1.9. Заемщик, зарегистрированный на Сайте, с которым у Займодавца подписан Договор Займа (микрозайма), вправе направлять Займодавцу Заявки-оферты на получение дополнительных сумм Займа для приобретения товаров и/или услуг. Предоставление дополнительной суммы Займа возможно не ранее 3-х месяцев с момента предоставления первоначального Займа (микрозайма) и своевременного внесения платежей в соответствии с установленным Графиком платежей. При предоставлении дополнительной суммы Займа (микрозайма) производится перерасчет общей суммы задолженности Заемщика перед Займодавцем и процентов за пользование общей суммой Займа (изменение сроков и размера ежемесячных платежей). В этом случае Заемщику предоставляется новый График платежей. При предоставлении дополнительной суммы Займа (микрозайма) Заемщику также предоставляется льготный период для погашения суммы Займа (общей задолженности перед Займодавцем с учетом процентов за пользование суммой Займа). Льготный период предоставляется на условиях п. 5.11. настоящих Правил.

4.1.10. Заем предоставляется в размере необходимом для оплаты выбранного Заявителем/Заемщиком товара и/или услуги. Оплата доставки товара/услуги осуществляется Заемщиком самостоятельно за счет собственных денежных средств.

#### 4.2. Рассмотрение заявки на предоставление Займа

4.2.1. Уполномоченный сотрудник Займодавца проводит оценку Заявки-оферты и Заявки-оферты на предмет возможности/целесообразности выдачи Займа. В случае отсутствия негативных факторов по Анкете/Заявке-оферте Заявителя/Заемщика, уполномоченный сотрудник принимает решение о предоставлении Займа и согласует его размер. Займодавец вправе не предоставлять Заявителю/Заемщику Заём (микрозайм), в случае наличия у Займодавца опасений, что Заём (микрозайм) не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих негативных факторов:

- наличие паспорта Заявителя в базе утерянных или недействительных паспортов;
- наличие судимости у Заявителя;
- наличие у Заявителя более 3-х действующих кредитных обязательств;
- наличие просроченных платежей по действующим кредитным обязательствам;
- наличие просрочек более чем на 30 дней по ранее предоставленным Займам;
- информация, сообщенная о себе Заявителем, не является достоверной.

4.2.2. В случае принятия положительного решения о предоставлении Займа (микрозайма) Займодавец вправе дополнительно подписать с Заемщиком комплект документов, предусмотренный настоящим пунктом. В этом случае с Заемщиком согласовывается место и время встречи с представителем Займодавца для подписания необходимого комплекта документации. Комплект документов для подписания состоит из:

- Договора займа;
- Правила предоставления займов;
- Соглашения субъекта кредитной истории на предоставление кредитного отчета и на предоставление информации в бюро кредитных историй;
- Заявка-оферта, в том числе График платежей и индивидуальные условия.

При подписании документов Заемщик должен предоставить представителю Займодавца оригиналы документов, на основании которых заполнялась Анкета Заявителя.

При подписании комплекта документов представитель Займодавца производит фотографирование лица Заявителя, а также его паспорта и дополнительного документа из списка:

- Загранпаспорт;
- Водительское удостоверение;
- Пенсионное удостоверение;
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- Военный билет;
- Свидетельство ИНН;
- Свидетельство о регистрации ТС на имя Заявителя.

4.2.3. В случае отказа Заявителю/Заемщику в предоставлении Займа Займодавец вправе предложить альтернативные условия заимствования (уменьшить размер займа, изменить график платежей и т.д.). В этом случае Заявитель/Заемщик вправе направить новую Заявку-оферту Займодавцу на получение Займа на отличных от первоначальных условиях.

4.2.4. Уполномоченный представитель Займодавца вправе принять решение об отказе в предоставлении Займа.

Оповещение Заявителя об отказе в предоставлении Займа осуществляется через Сайт Займодавца или сайт Торговой организации (через который Заявитель зашел на Сайт), а так же путем направления SMS-уведомления или сообщения на электронную почту Заявителя.

#### 5. Порядок/условия предоставления и использования Займа

5.1. В случае принятия Займодавцем положительного решения о выдаче Займа, Займодавец производит перечисление денежных средств на расчетный счет Торговой организации/Страховой компании в счет оплаты приобретаемого Заемщиком товара или услуги. Займодавец предоставляет Заём (микрозайм) Заемщику путем перечисления всей суммы Займа по поручению Заемщика на расчетный счет Торговой организации/Страховой компании для оплаты товара/услуги.

5.2. Положительное решение о выдаче займа Заемщику является для Торговой организации/Страховой компании основанием для передачи товара или оказания услуги Заемщику.

5.3. Датой предоставления Займа (микрозайма) является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Торговой организации/Страховой компании за Заемщика в оплату выбранного им товара/услуги. Отсчет срока по начислению процентов за пользование суммой Займа (микрозаймом) начинается со дня следующего за датой предоставления Займа (микрозайма).

5.4. Подтверждением решения Займодавца о предоставлении Займа (микрозайма) является оповещение Заявителя через Личный кабинет, а так же путем направления SMS-уведомления и сообщения на электронную почту Заявителя.

5.5. Размер предоставленного Займа, срок предоставления, график платежей, отражаются в соответствующей Заявке-оферте акцептованной Займодавцем.

5.6. Вся текущая информация по задолженности Заемщика отражается в Личном кабинете. Указанная информация может быть дополнительно представлена Заемщику по его соответствующему запросу.

5.7. Займодавец вправе направить Заемщику уведомление-оферту об увеличении срока предоставления Займа с приложением нового графика платежей. В случае согласия Заемщика с новым графиком платежей Заемщик производит очередной (следующий) платеж в соответствии с уведомлением-офертой, что будет являться акцептом Заемщика.

5.8. В случае возврата/отказа Заемщика товара/услуги, приобретенного с использованием Займа, в Торговую организацию/Страховую компанию, Торговая организация/Страховая компания возвращает полученную сумму Займа (в счет оплаты товара/услуги) Займодавцу. Полученные денежные средства поступают в счет уменьшения задолженности Заемщика перед Займодавцем по заключенному Договору займа.

5.9. В случае предъявления Заемщиком требования Торговой организации о замене товара/услуги, приобретенного с использованием Займа, порядок расчета производится следующим образом:

- 5.9.1. при замене товара/услуги на аналогичный (та же марка/модель) – Торговая организация производит замену товара/услуги;
- 5.9.2. при замене на товар/услугу другой марки/модели – Торговая организация возвращает полученную сумму Займа (в счет оплаты товара/услуги) Займодавцу, а Заемщик самостоятельно (за счет собственных денежных средств) оплачивает товар/услугу приобретаемую взамен первоначального товара/услуги.

5.10. Настоящим Заемщик подтверждает что уведомлен и согласен с тем, что в случае замены/отказа/обмена товара/услуги Торговой организации/Страховой компании последняя вправе удержать штрафные санкции и иные денежные средства из суммы подлежащей возврату Займодавцу в погашение суммы займа (микрозайма) (п. 5.8. и п. 5.9. Договора) на условиях договора, заключенного между Заемщиком и Торговой организацией/Страховой компанией о приобретении товара/услуги.

5.11. Займодавец вправе предоставить Заемщику льготный период, в течение которого проценты за пользование суммой Займа не начисляются или начисляются по льготной процентной ставке. Условия предоставления льготного периода отражаются в индивидуальных условиях Договора займа (микрозайма).

5.12. Обмен документами между Займодавцем и Заявителем/Заемщиком осуществляется посредством Личного кабинета Заявителя/Заемщика. Документы передаются по электронным каналам связи.

5.13. Заемщик уведомлен, что вправе использовать сумму Займа исключительно для приобретения товара/услуги, согласованной в Заявке-оферте с Займодавцем. В случае возврата/обмена товара или отказа от услуги ранее оплаченных с использованием Займа соответствующие денежные средства должны быть возвращены Торговой организации/Страховой компанией на счет Займодавца в погашение задолженности по соответствующему Займу. Заемщик не вправе получать такие денежные средства на иные счета или наличными из кассы Торговой организации/Страховой компании.

#### 6. Порядок возврата Займа и погашение процентов за пользование суммой Займа

6.1. Возврат суммы Займа и погашение процентов за пользование суммой Займа осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский (расчетный) счет Займодавца по реквизитам, указанным на Сайте Займодавца.

6.2. Перечисление денежных средств на банковский (расчетный счет) Займодавца может осуществляться любым способом, в том числе посредством:

- Сбербанк России или иной кредитной организации (в том числе банк);
- Почты России;
- платежных терминалов компаний-партнеров (QIWI или RAPIDA);
- иными способами, предусмотренными на сайте Займодавца.

6.3. В случае возврата суммы Займа и погашения процентов за пользование суммой Займа через любую кредитную организацию (в том числе банк) дополнительные проценты за пользование суммой Займа не уплачиваются. Заемщик самостоятельно несет расходы и издержки, связанные с перечислением денежных средств в пользу Займодавца (включая банковские комиссии на перечисление платежа).

6.4. При использовании платежных терминалов компаний-партнеров (QIWI или RAPIDA) для возврата суммы Займа (части суммы Займа) и/или погашения процентов за пользование суммой Займа, процент за пользование Займом за период (месяц), в котором была произведена соответствующая оплата, согласно Графику платежей, увеличивается следующим образом:

- при использовании платежного терминала компании-партнера QIWI – сумма начисленных процентов за пользование Займом увеличивается на 2,5 процента от суммы перечислений.
- при использовании платежного терминала компании-партнера RAPIDA – сумма начисленных процентов за пользование Займом увеличивается на 1 процент от суммы перечислений.

Условие об увеличении процента за пользование займом является офертой Займодавца. Возврат Займа и погашение процентов за пользование займом с использованием платежных терминалов компаний-партнеров (QIWI или RAPIDA) рассматривается Займодавцем как акцепт Заемщика.

Заемщик вправе воспользоваться бесплатным способом исполнения обязательства по Договору займа. Указанный способ предусмотрен на сайте Займодавца.

6.5. Датой возврата суммы Займа (микрозайма) и уплаты процентов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Займодавца.

6.6. Денежные средства, поступившие в счет погашения задолженности по сумме Займа и процентов за пользование суммой Займа до наступления очередного ежемесячного платежа являются авансом (при условии что Займодавцем не было получено уведомление Заемщика о досрочном погашении суммы Займа и процентов). Если денежные средства, поступившие в счет погашения задолженности по сумме Займа и процентов за пользование суммой Займа, превышают размер ежемесячного платежа, то денежные средства, поступившие сверх ежемесячной суммы платежа, считаются авансовым платежом (при условии что Займодавцем не было получено уведомление Заемщика о досрочном погашении суммы Займа и процентов) и засчитываются при осуществлении следующего ежемесячного платежа.

6.7. При досрочном погашении суммы Займа и процентов за пользование суммой Займа Заемщик обязан путем направления уведомления по юридическому адресу Займодавца уведомить Займодавца о таком досрочном погашении не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до дня возврата суммы Займа (микрозайма). При уведомлении Займодавца о досрочном погашении Заемщику рассчитывается общая сумма задолженности на дату досрочного погашения.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Договор займа считается заключенным с момента перечисления Займодавцем суммы Займа на расчетный счет Торговой организации/Страховой компании для приобретения товара или услуги Заемщиком и действует до окончательного исполнения Заемщиком принятых на себя обязательств по возврату суммы Займа и процентов за пользование займом.

7.2. Займодавец не несет ответственность за качество товара/услуги, приобретенного Заемщиком в Торговой организации/Страховой компании.

7.3. Займодавец вправе направлять Заемщику информацию посредством передачи текстовых SMS-сообщений на мобильный телефон Заемщика, сообщений на электронную почту, а также через Личный кабинет.

7.4. Все изменения в действующие Договоры займов вносятся только на основании соглашения между Займодавцем и Заемщиком если иное прямо не предусмотрено самим договором.

7.5. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика с его согласия, использовать персональные данные и такую информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору займа, а также с согласия Заемщика вправе передавать ее третьим лицам, в том числе в коллекторские агентства и Бюро кредитных историй.

7.6. Стороны договорились об использовании факсимильного воспроизведения подписи и печати Займодавца с помощью средств механического или иного копирования при подписании настоящих Правил и иных сопутствующих документов оформляемых в рамках настоящих Правил.

7.7. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом Генерального директора ООО «МКК «Кредит Лайн».

Ознакомлен с Правилами предоставления займов с использованием сервиса "PAYLATE – Доверительная оплата" к договору о предоставлении займов с использованием сервиса "PAYLATE – Доверительная оплата"

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Подпись \_\_\_\_\_

Утверждаю: Генеральный директор ООО «МКК «Кредит Лайн»

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_/Мысин И.М./

м.п.

ФИО: _____
Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан: _____
Место регистрации: _____
Тел. моб.: _____
Тел. дом.: _____
E-mail: _____

